

## Regulamin Akcji Czyściochowe Mistrzostwa

### I. Słownik pojęć stosowanych w Regulaminie

**Akcja/Czyściochowe Mistrzostwa** – postępowanie przeznaczone dla Uczestników, zawierające element rywalizacji, prowadzone w ramach Programu przez Organizatora zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, w którym wyłonieni zostaną Laureaci Główni oraz zostaną przyznane nagrody.

**Aktywności** – zdefiniowane przez Organizatora działania jakie podejmują Uczestnicy w ramach Akcji, które po zgłoszeniu w sposób i czasie określonym w Regulaminie są weryfikowane przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora oraz za które Uczestnicy zyskują punkty w ramach Akcji.

**Biuro Programu** – biuro uruchomione i prowadzone przez Koordynatora Programu i Akcji na potrzeby ich organizacji, mieszczące się pod adresem: NAV agency sp. z o.o., ul. Taśmowa 3, 02-677 Warszawa, tel. 533-626-642, adres e-mailowy: [kontakt@czysciochowa-akademia.pl](mailto:kontakt@czysciochowa-akademia.pl).

**Głosujący** – uczestnik programu Rossne!, który ma możliwość oddawania głosów na Placówkę, za pośrednictwem strony internetowej [www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl](http://www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl). [Regulamin programu Rossne!](http://www.rossmann.pl/regulaminy) jest dostępny na stronie internetowej [www.rossmann.pl/regulaminy](http://www.rossmann.pl/regulaminy).

**Konkurs** – postępowanie przeznaczone dla Uczestników, zawierające element rywalizacji, prowadzone przez Organizatora, w ramach Akcji, w którym wyłonieni zostaną Laureaci oraz zostaną przyznane nagrody. Szczegółowe zasady są określane każdorazowo w odrębnych regulaminach.

**Koordynator Programu i Akcji** – NAV agency sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Taśmowa 3, 02-677 Warszawa, NIP 5213863437, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000781701; przeprowadzająca czynności z zakresu organizacji Programu i Akcji, działająca na zlecenie Rossmann, w szczególności prowadząca Biuro Programu i odpowiadająca za kontakt z uczestnikami Programu i Akcji.

**Laureaci Główni** – Uczestnicy, którzy w wyniku podejmowanych Aktywności uzyskali najwyższą liczbę punktów i zwyciężyli w Akcji.

**Laureaci** – Uczestnicy, którzy zwyciężyli w Konkursie.

**Materiały Edukacyjne** – gotowe, bezpłatne materiały edukacyjno-wychowawcze, udostępnione Użytkownikowi Serwisu po zarejestrowaniu oraz zalogowaniu się w Serwisie, w szczególności w celu wsparcia dla Nauczycieli/Opiekunów w prowadzeniu zajęć, lub w celu wykorzystania do udziału w inicjatywach w ramach Serwisu i Programu, w szczególności do udziału w Akcji.

**Nauczyciel/Opiekun** - dyrektor placówki będącej Uczestnikiem lub opiekun/pedagog/nauczyciel pracujący w placówce będącej Uczestnikiem, który ma możliwość zgłoszenia do Akcji, poprzez uprzednią rejestrację w Serwisie, dla którego w Serwisie prowadzone jest konto.

**Organizator /Rossmann** - Rossmann Supermarkety Drogerijne Polska sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi, ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 109, 91-222 Łódź, , wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 48967, numer NIP: 7270019183, REGON: 470755007, o kapitale zakładowym w wysokości 26 442 891,61 zł, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi w XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, , będąca pomysłodawcą Akcji i ją przeprowadzająca.

**Program** – projekt edukacyjny pod nazwą „Czyściochowa Akademia,” realizowany przez Rossmann zgodnie z zasadami określonymi w [Regulaminie Serwisu Internetowego Czysciochowa-Akademia.pl](http://www.rossmann.pl/regulaminy).

**Przedszkole** – placówka publiczna lub niepubliczna, znajdująca się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zajmująca się kształceniem i wychowaniem dzieci w ramach edukacji przedszkolnej, stanowiąca część systemu oświaty w rozumieniu ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910–t.j.). Zapisy niniejszego Regulaminu dotyczące Przedszkoli należy stosować również do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

**Regulamin** – niniejszy dokument sporządzony przez Organizatora, regulujący zasady Akcji, opublikowany w Serwisie, pod adresem [www.czysciochowa-akademia.pl](http://www.czysciochowa-akademia.pl) oraz na stronie Rossmann

pod adresem [www.rossmann.pl/regulaminy](http://www.rossmann.pl/regulaminy), z możliwością jego nieodpłatnego pobrania, zapisania i odtwarzania w dowolnym czasie.

**Regulamin Serwisu** – dokument regulujący zasady funkcjonowania Serwisu, dostępny na stronie Serwisu, w zakładce „Regulaminy” pod nazwą [Regulamin Serwisu Internetowego Czysciochowa-Akademia.pl](http://Regulamin%20Serwisu%20Internetowego%20Czysciochowa-Akademia.pl).

**Serwis** – strona internetowa znajdująca się pod adresem [www.czysciochowa-akademia.pl](http://www.czysciochowa-akademia.pl), za pośrednictwem, której prowadzony jest Program, którego celem jest popularyzacja higieny osobistej wśród dzieci w wieku szkolnym, przedszkolnym i żłobkowym.

**Szkoła** – jednostka organizacyjna systemu oświaty, publiczna lub niepubliczna, znajdująca się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zajmująca się kształceniem dzieci na poziomie podstawowym, stanowiąca część systemu oświaty w rozumieniu ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910– t.j.).

**Święto higieniczne** – stworzone przez Organizatora lub istniejący już dzień, w którym w sposób szczególny zwraca się uwagę na temat higieny lub jej wybrany obszar. Kalendarz Świąt w ramach Akcji jest określony w niniejszym Regulaminie.

**Uczestnik** – publiczne i niepubliczne placówki przedszkolne i szkolne znajdujące się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zajmujące się kształceniem i wychowaniem dzieci i młodzieży, stanowiące część systemu oświaty w rozumieniu ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910– t.j.), które biorą udział w Akcji za pośrednictwem Opiekuna, który zarejestrował konto w Serwisie zgodnie z [Regulaminem Serwisu Internetowego Czysciochowa-Akademia.pl](http://Regulaminem%20Serwisu%20Internetowego%20Czysciochowa-Akademia.pl). Uczestnik Akcji działa i bierze udział w Akcji za pośrednictwem Opiekuna.

## II. Zasady ogólne Akcji

1. Akcja jest przeprowadzana przez Organizatora w ramach Programu „Czysciochowa Akademia”.
2. Uczestnikami Akcji mogą być jedynie Przedszkola lub Szkoły, zgłoszone uprzednio do Akcji przez Opiekunów.
3. Celem Akcji jest popularyzacja higieny osobistej wśród dzieci uczęszczających do przedszkoli i klas I-III szkół podstawowych oraz promowanie aktywnego korzystania z Programu przez Uczestników, w szczególności poprzez pobieranie Materiałów Edukacyjnych, realizowanie w oparciu o nie zajęć lub udział w Konkursach.
4. Zasady świadczenia usług drogą elektroniczną na potrzeby Akcji określa Regulamin Serwisu, dostępny na stronie Serwisu.
5. W Akcji mogą brać udział jedynie Przedszkola lub Szkoły, których dyrektorzy zgodzili się na udział w Akcji.
6. Akcja przeprowadzana jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej za pośrednictwem Serwisu, w okresie od dnia 5.10.2021 r. do dnia 30.06.2022 r..
7. Akcja będzie obejmowała różne Aktywności, za których realizację w terminach wskazanych poniżej Uczestnik otrzymuje punkty, po ówczesnej weryfikacji przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora:
  - a. **Zgłoszenie udziału w Akcji** przez Uczestnika w terminie **5.10.2021 r. – 30.04.2022 r.- 300 punktów** naliczane jednorazowo niezależnie od liczby Nauczycieli reprezentujących Szkołę lub Przedszkole.
  - b. **Zgłoszenie w Serwisie odbioru pakietu z dodatkowymi pomocami dydaktycznymi i materiałami promocyjnymi Programu**, poprzez wprowadzenie kodu z pakietu oraz wskazanie źródła otrzymania – termin zgłoszenia **1.12.2021 r. – 30.04.2022 r.- 50 punktów**.
  - c. **Wysłanie informacji o Programie, w formie przesłania linku do strony Serwisu**, które skutkować będzie rejestracją w Serwisie innego, dotychczas niezarejestrowanego Nauczyciela (polecenie). Organizator udostępni Nauczycielom biorącym udział w Akcji indywidualny link, dostępny po zalogowaniu w Serwisie, w zakładce „Moje aktywności”, od 15.11.2021 r. . Przesłanie informacji powinno nastąpić w terminie **15.11.2021 r. – 30.04.2022 r.**, a rejestracja nowego Nauczyciela powinna nastąpić nie

później niż do 30.04.2022 r. Za każde polecenie Uczestnik otrzymuje **50 punktów**, jednak maksymalnie Uczestnik może otrzymać punkty za 10 poleceń.

- d. **Rejestracja w Serwisie na podstawie polecenia**, o którym mowa powyżej. Rejestracja nowego Nauczyciela powinna nastąpić nie później niż do 30.04.2022 r. Za każde skorzystanie z polecenia i rejestrację jednego nowego Nauczyciela, Uczestnik otrzymuje **50 punktów**, jednak maksymalnie Uczestnik może otrzymać za tę Aktywność 500 punktów.
- e. **Zgłoszenie pracy konkursowej w ramach Konkursu**. Punkty przyznawane są po weryfikacji pracy konkursowej przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora. **750 punktów** może uzyskać Uczestnik za zgłoszenie w każdym z Konkursów w terminie zgłaszania prac, z zastrzeżeniem, że punkty naliczane są tylko raz dla każdego Konkursu, niezależnie od liczby zgłoszonych prac przez Nauczycieli. Przypisanie punktów Uczestnikowi ma miejsce po pierwszym zgłoszeniu pracy i pozytywnej weryfikacji przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora. Szczegółowe zasady Konkursów, w tym terminy ich przeprowadzania są określane każdorazowo w odrębnych regulaminach. Organizator dołoży starań, aby w każdym miesiącu, począwszy od listopada 2021 r., a skończywszy na kwietniu 2022 r. został przeprowadzony jeden konkurs.
- f. **Wygrana w Konkursie – 200 punktów** otrzymuje każdy Laureat Konkursu. Punkty są przydzielane jeden raz dla Uczestnika w ramach danego Konkursu, nawet jeśli Laureatami jest więcej klas szkolnych/grup przedszkolnych w ramach danego Konkursu. Punkty przyznawane są automatycznie po rozstrzygnięciu Konkursu i wręczeniu nagród, chyba że Organizator wskaże dla danego Konkursu inny termin.
- g. **Przygotowanie i zgłoszenie własnej wersji „Czyściochowego Teledysku”** w formie linku do publikacji na stronie Uczestnika lub YouTube. Przez realizację rozumie się przygotowanie własnej interpretacji wykonania piosenki „Sposób na dzień dobry” oraz przygotowanie teledysku z udziałem dzieci z Przedszkola, Szkoły. Za realizację i przesłanie zgłoszenia spełniającego wymogi określone na stronie [www.czyściochowa-akademia.pl](http://www.czyściochowa-akademia.pl), w zakładce „Moje aktywności” Uczestnik może otrzymać **3000 punktów**, z zastrzeżeniem, że punkty naliczane są tylko raz niezależnie od liczby zgłoszeń Nauczycieli. Przypisanie punktów Uczestnikowi ma miejsce po pierwszym zgłoszeniu i pozytywnej weryfikacji przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora. Zgłoszenia powinny zostać przesłane **do 30.04.2022 roku** i zaakceptowane przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora.
- h. **Dokumentacja realizacji zajęć w oparciu o Materiały Edukacyjne** przygotowane w ramach Programu na rok szkolny 2021/22, w formie zgłoszenia opisu i zdjęcia potwierdzającego realizację zajęć w oparciu o Materiały Edukacyjne lub w formie linku do publikacji na stronie Uczestnika. Za realizację zajęć w każdym jednym z sześciu obszarów tematycznych:
- higiena dłoni,
  - korzystanie z toalety,
  - mycie ciała i włosów,
  - higiena nosa i ucha,
  - higiena jamy ustnej,
  - pielęgnacja i ochrona skóry,

Uczestnik może otrzymać **400 punktów**. Za realizację zajęć w każdym obszarze Uczestnik może więc zyskać 2400 punktów w sumie. Zgłoszenia powinny zostać przesłane **do 30.04.2022 roku** i zaakceptowane przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora. Zgłaszanie realizacji będzie możliwe od 15.11.2021 r.

- i. **Dokumentacja realizacji Święta higienicznego** w formie zgłoszenia opisu i zdjęcia potwierdzającego organizację Święta higienicznego w placówce Uczestnika lub w

formie linku do publikacji na stronie Uczestnika. Przez realizację Świąta rozumie się zorganizowanie zajęć lub wydarzenia w placówce Uczestnika angażującego klasę lub grupę przedszkolną. Za realizację każdego Świąta higienicznego Uczestnik może otrzymać **500 punktów**. Zgłoszenia powinny zostać przesłane **do 30.04.2022 roku** i zaakceptowane przez Koordynatora Programu i Akcji lub Organizatora. Zgłaszanie realizacji będzie możliwe od 15.11.2021 r.

i. Organizator zaplanował następujące **Świąta higieniczne w ramach Akcji**:

1. 15 października: Światowy Dzień Mycia Rąk ,  
19 listopada - Światowy Dzień Toalet,
2. 15 stycznia – Wielki Dzień Twórczości z Piany,
3. 28 lutego – Dzień Bez Gluta,
4. 20 marca – Światowy Dzień Zdrowia Jamy Ustnej,
5. 4 kwietnia – Dzień Skóry,

przy czym Uczestnik może przeprowadzić ww. Świąta w wybranych przez siebie datach przypadających pomiędzy 15.11.2021 r. i 30.04.2022 r .

j. **Publikacja informacji o udziale Uczestnika w Programie na stronie internetowej Uczestnika lub w kanałach w social mediach Uczestnika** (Facebook, Instagram). Zgłoszenie powinny zostać przesłane w formie linku do publikacji **do 30.04.2022 roku** i zaakceptowane przez Koordynatora Programu i Akcji. Zgłaszanie realizacji będzie możliwe od 15.11.2021 r. Za realizację Aktywności Uczestnik może otrzymać **250 punktów**.

k. **Publikacja informacji o udziale Uczestnika w Programie w siedzibie Uczestnika, np. na tablicy ogłoszeń, drzwiach wejściowych**. Zgłoszenie powinny zostać przesłane w formie opisu i zdjęcia **do 30.04.2022 roku** oraz zaakceptowane przez Koordynatora Programu i Akcji. Zgłaszanie realizacji będzie możliwe od 15.11.2021 r. Za realizację Aktywności Uczestnik może otrzymać **250 punktów**.

l. Głosowanie na placówkę Uczestnika przez Głosujących, w którym **jeden głos = 1 punkt**. Głosowanie odbywa się za pośrednictwem strony internetowej [rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl](http://rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl) w terminie **01.03.2022 roku 15.04.2022 roku**. Głosy oddawane są według swobodnego uznania Głosujących. Głosujący może oddać 1 głos, raz dziennie na Przedszkole i 1 głos, raz dziennie na Szkołę – tj. od godziny 00:00 do godziny 23:59:59 danego dnia. Szczegółowe zasady opisane są w Regulaminie.

8. Laureaci Główni będą wyłaniani w oparciu o ranking punktowy, prowadzony w Serwisie, odrębnie dla Przedszkoli i Szkół.

9. Na podstawie Aktywności Uczestników oraz w oparciu o ranking punktowy, o którym mowa powyżej wyłonionych zostanie sześciu Laureatów Głównych, którzy w czasie Akcji uzyskali największą liczbę punktów. Trzech Laureatów będzie wyłonionych spośród Przedszkoli oraz trzech spośród Szkół. Każdy z Laureatów Głównych otrzyma jedną Nagrodę Główną w postaci wydarzenia o charakterze edukacyjno-rozrywkowym zorganizowanego w siedzibie Uczestnika i skierowanego do dzieci, rodziców i lokalnej społeczności (dalej jako: „Nagroda Główna”/”Event”). Szczegóły **Nagrody Główniej** zostały opisane w specyfikacji stanowiącej **załącznik nr 1 do Regulaminu**.

10. W przypadku, gdy w Akcji, na skutek uzyskania takiej samej liczby punktów przez Uczestników, zostałyby przekroczona liczba 3 Laureatów Głównych działania Uczestników podlegają ponownej ocenie przez Organizatora, z uwzględnieniem następujących kryteriów: zaangażowanie, zgodność z założeniami Programu i spójność z tematem, liczba podjętych Aktywności, na skutek której pozycja Uczestników, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów ulegnie zróżnicowaniu.

11. Wyniki będą ogłaszane poprzez publikację listy Laureatów Głównych w Serwisie, w zakładce „Czysciochowe Mistrzostwa” na stronie [www.czysciochowa-akademia.pl](http://www.czysciochowa-akademia.pl) , w terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia Akcji, poprzez wskazanie nazw zwycięskich Szkół i Przedszkoli, oznaczenie Szkoły i Przedszkola (wraz z adresem), a także ich pozycji i liczby uzyskanych punktów, a Opiekunowie Laureatów Głównych zostaną powiadomieni o zwycięstwie drogą e-mailową (na adres e-mail Opiekuna oraz adres e-mail placówki).

### **III. Zgłoszenie do Akcji**

1. Do Akcji mogą dołączyć jedynie Przedszkola lub Szkoły, których Opiekunowie zarejestrowali konto w Serwisie, zgodnie z Regulaminem Serwisu.
  2. W celu dołączenia do Akcji Opiekun, o którym mowa w pkt III.1. zostanie poproszony o podanie następujących danych: nazwa placówki i jego pełny adres korespondencyjny (miejscowość, ulica, nr, kod pocztowy oraz oficjalny numer telefonu oraz adres e-mail), nazwa grupy lub klasy i jej oznaczenie, liczebność grupy lub klasy, w którym pracuje i które reprezentuje na potrzeby Akcji, poprzez wybranie danych z listy lub ich ręczne wpisanie. Podanie tych danych jest zupełnie dobrowolne, ale konieczne do zgłoszenia do Akcji.
  3. W przypadku, gdy dane Przedszkola lub Szkoły zostały wpisane ręcznie, Opiekun otrzymuje możliwość udziału w Akcji dopiero po pozytywnej weryfikacji przez Organizatora danych zgłoszonego Przedszkola lub Szkoły. W terminie 7 dni na adres Opiekuna jest przesyłana informacja o pozytywnym lub negatywnym wyniku weryfikacji. W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji uzyskanie dostępu do Akcji wymaga dokonania ponownego zgłoszenia do Akcji.
  4. Dla dołączenia do Akcji konieczna jest akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu, poprzez zaznaczenie pola z zapytaniem o wyrażenie zgody na akceptację Regulaminu oraz oświadczenie Opiekuna o uzyskaniu zgody dyrektora swojego Przedszkola lub Szkoły na udział w Akcji, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola z treścią oświadczenia.
  5. W przypadku, gdy Opiekun ma już konto w Serwisie, po kliknięciu w banner przekierowujący do formularza zgłoszenia do Akcji znajdującego się na stronie głównej Serwisu oraz po wypełnieniu wskazanych pól, otrzymuje informację potwierdzającą dołączenie do Akcji.
  6. W przypadku dołączania do Akcji podczas rejestracji konta w Serwisie, Opiekun otrzymuje informację potwierdzającą dołączenie do Akcji, po pomyślnej aktywacji konta w Serwisie zgodnie z Regulaminem Serwisu. Od tego momentu Opiekun może korzystać z Akcji.
  7. W razie wątpliwości dotyczących zgłoszenia do Akcji należy kontaktować się z Biurem Programu.
  8. Dołączenie do Akcji i udział w niej są bezpłatne.
  9. Jeden użytkownik Serwisu może zgłosić do Akcji i reprezentować w Akcji jedno Przedszkole i/lub jedną Szkołę.
  10. Zmiana danych Przedszkola lub Szkoły może nastąpić jedynie po zgłoszeniu zmiany za pomocą poczty elektronicznej na adres Biura Programu i weryfikacji zmiany danych przez Koordynatora Programu i Akcji.
  11. Po dołączeniu do Akcji Uczestnik może otrzymywać poprzez Serwis lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, zaadresowane na adres Przedszkola/ Szkoły pakiety:
    - a. materiałów edukacyjnych od partnerów Organizatora Programu, w szczególności pomocy edukacyjnych, produktów powiązanych z tematyką Programu;
    - b. materiałów promocyjnych związanych z Programem lub Akcją,
    - c. produktów do higieny lub pielęgnacji zgodnych z tematyką Programu.
- Wybór sposobu dostarczenia poszczególnych pakietów należy do Organizatora.

### **III. Zasady zgłaszania Aktywności**

1. Zgłoszenia Aktywności może dokonać jedynie Opiekun, zarejestrowany i zalogowany w Serwisie, poprzez przesłanie zgłoszenia, za pośrednictwem zakładki Serwisu pod nazwą: „Moje aktywności”.
2. Akceptacja ww. regulaminu jest dobrowolna, przy czym jest warunkiem koniecznym wzięcia udziału w Akcji. Akceptując Regulamin za pośrednictwem Serwisu Uczestnik potwierdza ponadto, że zapoznał się z jego treścią.
3. Organizator zastrzega, że zgłoszenia przesłane w inny sposób, niż określony powyżej, w szczególności za pośrednictwem innych kanałów komunikacji, nie będą brane pod uwagę w Akcji.
4. Opiekun oświadcza, że:

- 1) nie istnieją przeszkody faktyczne i prawne, w tym w szczególności wynikające z wewnętrznych regulacji obowiązujących w Szkole/Przedszkolu, by Szkoła/Przedszkole, w przypadku wygrania Nagrody Głównej w Akcji, odebrała nagrodę przewidzianą w niniejszym Regulaminie. Szkoła/Przedszkole jest uprawniona do odebrania nagród bez konieczności uzyskiwania odrębnych zgód jakichkolwiek podmiotów i organów państwowych lub samorządowych;
  - 2) Organizator Akcji i Koordynator Programu i Akcji mogą posługiwać się w Serwisie nazwą Szkoły/Przedszkola oraz pełnym adresem korespondencyjnym (miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer) i nazwą klasy, grupy przedszkolnej na potrzeby przeprowadzenia Akcji w Serwisie;
  - 3) Szkoła/Przedszkole uzyskała zgodę przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych dzieci będących autorami prac konkursowych lub ich poszczególnych elementów na ich zgłoszenie do Konkursu czy Akcji, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i regulaminie Konkursu, z pominięciem nazwiska ucznia jako autora/ współautora, ich opublikowania na stronie [www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl](http://www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl) i stronie Serwisu, w celu udostępnienia Głosującym efektów działań Szkoły/Przedszkola oraz ich przechowywania przez Organizatora w celu przeprowadzenia Akcji i w celach dokumentacyjnych, bezpłatnie.
  - 4) Szkoła/Przedszkole uzyskała zgodę przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych dzieci będących autorami prac konkursowych lub ich poszczególnych elementów na ich zgłoszenie do Konkursu, za zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i regulaminie Konkursu i rozpowszechnianie wizerunku dziecka utrwalonego w formie pracy konkursowej na zasadach i polach eksploatacji wskazanych w regulaminie Konkursu.
5. Zgłaszanie Aktywności następuje w okresie trwania Akcji, w poszczególnych terminach wskazanych w pkt. II. powyżej.
  6. Po zgłoszeniu Aktywności do Akcji podlega ona weryfikacji, pod względem formalnym, czy spełnia wszystkie warunki przewidziane w Regulaminie. Weryfikacja odbywa się w dni robocze i trwa do 7 dni roboczych. W przypadku otrzymania dużej ilości zgłoszeń, weryfikacja może potrwać dłużej, tj. przez okres niezbędny do weryfikacji Aktywności, o czym Szkoły, Przedszkola i Opiekunowie zostaną poinformowani przez Biuro Programu, za pośrednictwem poczty elektronicznej. Opiekun może na bieżąco śledzić status weryfikacji zgłoszonych Aktywności. Po zalogowaniu w Serwisie, w zakładce „Moje Aktywności”, Opiekunowi wyświetla się informacja wskazująca na status zgłoszonej Aktywności.
  7. Aktywności uważa się za zgłoszone w chwili ich zapisania na serwerze, na którym znajduje się Serwis.
  8. Głosy oddane niezgodnie z postanowieniami Regulaminu są nieważne. Rossmann zastrzega sobie prawo usunięcia Uczestnika z Akcji, w przypadku zastosowania przez Uczestnika niezgodnych z dobrymi praktykami lub Regulaminem, lub powszechnie obowiązującymi przepisami praktyk uzyskania głosów.
  9. Zgłoszenie do Akcji oraz uczestnictwo w niej są całkowicie dobrowolne i bezpłatne. Opiekun może w każdej chwili zrezygnować z udziału w Akcji, bez obowiązku podawania przyczyn.
  10. Rezygnacja z udziału w Akcji, w szczególności poprzez usunięcie konta Opiekuna, przez jedynego, zgłoszonego w imieniu danej Szkoły/Przedszkola Opiekuna podczas trwania Akcji skutkuje rezygnacją Uczestnika z udziału w Akcji. Dołączenie do Akcji kolejnego Opiekuna w trakcie trwania Akcji powoduje wznowienie udziału Uczestnika w Akcji z zachowaniem wszystkich zdobytych punktów od początku jej trwania.
  11. Opiekun może zrezygnować z udziału w Akcji pozostając jednak w Programie, poprzez przesłanie rezygnacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Biura Programu lub poprzez rezygnację w Serwisie, logując się i potwierdzając rezygnację w „Profilu”.
  12. Wszystkie zgłoszone i zweryfikowane Aktywności mogą być prezentowane w Serwisie, w zakładce „Czysciochowe Mistrzostwa”, w szczególności zgłoszone prace konkursowe, potwierdzenia publikacji informacji o udziale w Programie, dokumentacje realizacji zajęć czy Świąta higienicznego. Prezentowane informacje nie będą zawierać danych Opiekuna ani jakichkolwiek danych osobowych.



13. W przypadku rezygnacji z udziału w Akcji przez jedyne Opiekuna z danej Szkoły/Przedszkola informacje o zgłoszonych Aktywnościach Szkoły/Przedszkola mogą być w dalszym ciągu wyświetlane na stronie Serwisu, ale bez możliwości głosowania przez Głosujących na daną Szkołę/Przedszkole.
14. Opiekun ma możliwość wystąpienia z żądaniem usunięcia przestanej Aktywności, w przypadku, gdy Opiekun posiada wiedzę, że przesłane zgłoszenie Aktywności narusza prawa osób trzecich, przepisy prawa lub postanowienia niniejszego Regulaminu. Żądanie może być zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Biura Programu i powinno zawierać uzasadnienie, a w razie potrzeby dowody potwierdzające naruszenie. W przypadku stwierdzenia naruszenia, Aktywność zostanie niezwłocznie usunięta przez Organizatora, a w przypadku jej uprzedniej pozytywnej weryfikacji usunięta również ze strony Serwisu.
15. Z żądaniem usunięcia zgłoszonej Aktywności mogą wystąpić również inne osoby, których prawa narusza zgłoszenie. Żądanie może być zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Biura Programu i powinno zawierać uzasadnienie, a w razie potrzeby dowody naruszenia. W przypadku stwierdzenia naruszenia praw osób trzecich, zgłoszona Aktywność zostaje niezwłocznie usunięta z Akcji, a przyznane Uczestnikowi z tego tytułu punkty anulowane.

#### IV. Głosowanie

1. Głosujący mogą oddawać głosy na daną Szkołę lub Przedszkole, za pośrednictwem strony [www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl](http://www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl), w terminach głosowania, wskazanych powyżej.
2. Głosy oddawane są według swobodnego uznania Głosujących. Głosujący może oddać 1 głos na Przedszkole i 1 głos na Szkołę, raz dziennie – tj. od godziny 00:00:00 do godziny 23:59:59 danego dnia.
3. W celu oddania głosu, Głosujący powinien być zalogowany do swojego konta na stronie [www.rossmann.pl](http://www.rossmann.pl), zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie tej strony.
4. Przed oddaniem głosu, Głosujący ma możliwość zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz zaakceptowania jego treści. Akceptacja ww. regulaminu jest dobrowolna, przy czym jest warunkiem koniecznym oddania głosu w Akcji. Akceptując Regulamin Głosujący potwierdza ponadto, że zapoznał się z jego treścią.
5. Liczba uzyskanych głosów przez poszczególne Przedszkola i Szkoły będzie widoczna na stronie [www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl](http://www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia.pl) i aktualizowana maksymalnie co 24 godziny w okresie trwania głosowania.

#### V. Nagrody Główne

1. W Akcji zostaną przyznane **Nagrody Główne ufundowane przez Organizatora, w postaci sześciu wydarzeń o charakterze edukacyjno-rozrywkowym.**
2. Nagroda Główna może zostać zrealizowana maksymalnie w terminie do 7 miesięcy od daty opublikowania listy Laureatów Głównych, tj. nie później niż do dnia 15.12.2022 roku.
3. W przypadku uzasadnionej obawy co do zagrożenia zdrowia lub życia, spowodowanej w szczególności sytuacją epidemiologiczną w kraju, Organizator zastrzega możliwość realizacji Nagrody Głównej w formie wydarzenia online lub zmiany terminu wydarzenia.
4. Do Opiekuna, którego Szkoła/Przedszkole wygrała Nagrodę Główną Organizator w przeciągu 14 dni roboczych od daty opublikowania listy Laureatów Głównych, wyśle wiadomość e-mail, w której wskaże termin, w którym zostanie przeprowadzony Event.
5. Opiekun ma 5 dni roboczych na odpowiedź – na adres e-mail Biura Programu, czy zaproponowany termin jest odpowiedni, czy nie.
6. Jeśli pierwotnie zaproponowany termin nie odpowiada Uczestnikowi, o czym Opiekun poinformował Organizatora zgodnie z ust. 5 powyżej, Organizator wskazuje kolejny termin realizacji Nagrody Głównej. W sytuacji, gdy oba zaproponowane terminy nie zostały

zaakceptowane przez Opiekuna albo Opiekun nie odpowiedział na wiadomość e-mail, o której mowa w ust.4 lub nie złożył innych, wymaganych przez Organizatora i niezbędnych oświadczeń Opiekun/ Szkoła/ Przedszkole traci prawo do otrzymania nagrody. Nagroda Główna zostaje przekazana do Szkoły/Przedszkola, która zajęła kolejne miejsce. Procedura może być powtarzana do czasu wręczenia Nagrody Główniej zwycięzcy. Organizator, w miarę możliwości ma dążyć do wspólnego ustalenia terminu, który będzie odpowiadał Szkole/Przedszkolu, jednak te nie mają możliwości zmiany zaproponowanego terminu.

7. Jeśli pierwotnie zaproponowany termin został zaakceptowany przez Szkołę/Przedszkole, o czym Opiekun poinformował Organizatora zgodnie z ust. 5 powyżej, Szkoła/Przedszkole ma możliwość żądania jednokrotnej zmiany przez Organizatora ustalonego pierwotnie terminu realizacji Nagrody Główniej, z zastrzeżeniem, że do ustalonego pierwotnie terminu realizacji Nagrody Główniej pozostało więcej niż 25 dni i jest możliwość zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej. Jeśli natomiast do terminu realizacji Nagrody Główniej pozostało nie więcej niż 25 dni, termin pierwotny nie może zostać zmieniony a Nagroda Główna przepada.
8. Nagrody nie podlegają zamianie na inną nagrodę oraz na jej ekwiwalent pieniężny (w tym gotówkę). Laureatowi nie przysługuje prawo żądania zamiany przyznanej nagrody na inną, zastrzeżenia szczególnych właściwości nagród, ani otrzymania ich ekwiwalentu. Laureat nie może scedować prawa do nagrody na inną osobę czy innego Uczestnika.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzetelność i prawdziwość danych przekazanych przez Opiekuna, w tym za brak możliwości przekazania Nagród Głównych, z przyczyn leżących po stronie Opiekuna/ Szkoły/ Przedszkola, w szczególności jeśli ww. nie mają możliwości zrealizowania Nagrody Główniej z przyczyn leżących po ich stronie.
10. Organizator może w każdym czasie wykluczyć Opiekuna lub Szkołę/ Przedszkole z Akcji w przypadku podjęcia wiadomości co do nieprawidłowości w zakresie udziału w Akcji, w szczególności nadużyć, nieprawidłowości w zbieraniu punktów, w tym w przypadkach o których mowa w pkt III ppkt 14 i ppkt 15 niniejszego Regulaminu.

## **VI. Nadzór nad prawidłowością działania Akcji**

1. Organizator, w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu Akcji, powołuje Komisję.
2. Skład Komisji ustala Organizator. W skład Komisji wchodzi co najmniej 3 osoby. Głos decydujący ma Przewodniczący Komisji. Czas pracy i zasady głosowania wyznacza i określa Przewodniczący Komisji, wybrany spośród jej członków.
3. Komisja rozpatruje także reklamacje związane z przebiegiem Akcji w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Reklamacje dotyczące przebiegu Akcji należy zgłaszać w czasie trwania Akcji oraz w terminie 30 dni od daty przekazania nagród, a w przypadku ich nieotrzymania – 30 dni od dnia, do którego miały być zrealizowane.
5. Reklamacje mogą być zgłaszane w formie pisemnej – listem na adres Organizatora: Rossmann SDP Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. św. Teresy 109, 91-222 Łódź, wraz z dopiskiem na kopercie „Reklamacja – Czyściochowe Mistrzostwa” lub mailem na adres, [kontakt@czysciochowa-akademia.pl](mailto:kontakt@czysciochowa-akademia.pl) z tytułem maila „Reklamacja – Czyściochowe Mistrzostwa”.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Rossmann zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym czasie, m.in. w celu zapewnienia bezpiecznego przebiegu Akcji, zapobiegania nadużyciom lub z powodu innych ważnych potrzeb dotyczących Organizatora lub Akcji. Organizator informuje uczestników Akcji o zmianie Regulaminu na 14 dni przed jego zmianą, poprzez publikację ujednoliconego tekstu Regulaminu na łamach Serwisu, a także poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres Opiekuna informacji o zmianie, co najmniej na 14 dni przed zmianą. Zmianę regulaminu uważa się za



zaakceptowaną przez uczestnika Akcji, jeśli w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o zmianie, nie zrezygnuje z uczestnictwa w Akcji. Nie wyłącza to ani nie ogranicza prawa uczestnika Akcji do rezygnacji z udziału w Akcji w każdym czasie.

2. W przypadku uzasadnionej obawy co do zagrożenia zdrowia lub życia, spowodowanej w szczególności sytuacją epidemiologiczną w kraju, Organizator zastrzega możliwość zmiany terminu lub formy poszczególnych wydarzeń, konkursów, itp. wchodzących w skład Akcji.
3. W ramach Akcji Organizator może przeprowadzić dodatkowe zajęcia, aktywności, konkursy, itp., których szczegóły zostaną uregulowane w odrębnych dokumentach. W przypadku rozbieżności dokumenty opisujące poszczególne, nieopisane szczegółowo w niniejszym Regulaminie, zajęcia, aktywności, konkursy, itp. mają pierwszeństwo nad treścią niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje począwszy od dnia 05.10.2021 r.

## **IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w Akcji w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (– dalej: RODO, jest Rossmann, z którym w sprawach związanych z zasadami przetwarzania danych osobowych, jak i realizacją przysługujących Uczestnikom Akcji praw można się skontaktować:
  - a. listownie: Rossmann SDP sp. z o.o., ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 109, 91-222 Łódź,
  - b. korzystając z formularza zgłoszeniowego na stronie <http://www.rossmann.pl/kontakt>
  - c. kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych; [rodo@rossmann.com.pl](mailto:rodo@rossmann.com.pl).
2. Osoby uczestniczące w Akcji mają prawo dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, w przypadkach i w zakresie określonym w RODO. Ponadto mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.
3. W zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu Administratora, osobom uczestniczącym w Akcji przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją.
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Akcji, w szczególności w celu zapewnienia możliwości wzięcia udziału w Akcji, zapewnienia możliwości zgłoszenia na wybraną placówkę, oceny nadesłanych prac konkursowych, wyłonienia zwycięzców i wydania im nagród, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Podstawą przetwarzania danych osób uczestniczących w Akcji jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora, polegający na organizacji i przeprowadzeniu Akcji, zgodnie z niniejszym regulaminem oraz obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń. Natomiast w przypadku przetwarzania danych Opiekuna lub przedstawiciela placówki, która wygrała nagrodę główną podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ordynacją podatkową tj. obowiązek prawny polegający na przechowywaniu dokumentacji potwierdzającej koszty, poniesione w związku z organizacją eventu. w
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Akcji. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w Akcji jak i oddania głosu na wybraną placówkę.

7. Administrator może przekazywać dane podmiotom świadczącym usługi na rzecz i zlecenie Rossman SDP Sp. z o.o. oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, wykonującym zadania publiczne. W szczególności dane będą udostępniane: Koordynatorowi Programu i Akcji, dostawcom usług informatycznych, dostawcom narzędzi marketingowych i hostingowych, dostawcom usług kurierskich i pocztowych, dostawcami usług, technologii lub oprogramowania, tj. dostawcom analityki i ruchu na stronie oraz narzędzi do prowadzenia marketingu i wysyłki newsletterów oraz smsów, fundatorom nagród jak i podmiotom będącym dostawcami usług związanych z funkcjonowaniem portali społecznościowych (Facebook, Messenger, Whatsapp).
8. Ponieważ, w ramach działań organizacyjnych i w celu realizacji założeń wskazanych w regulaminie Akcji zostaną udostępnione w Serwisie wytyczki społecznościowe zwracamy uwagę, że w przypadku skorzystania z tej możliwości przy **wysyłaniu informacji o Programie, w formie przesłania linku do strony Serwisu** dane mogą zostać przekazanych do odbiorców spoza EOG, czyli do Państw trzecich na zasadach opisanych w regulaminach dostępnych na stronach dostawców serwisów społecznościowych. Dostawcy tych serwisów w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych stosują typowe klauzule umowne (**Facebook i Instagram** [What is a standard contract clause? | Centrum pomocy Facebooka](#), [Whatsapp](#) [Polityka prywatności – EOG \(whatsapp.com\)](#)) zatwierdzone przez Komisję Europejską i opierają się na decyzjach Komisji Europejskiej stwierdzających [odpowiedni stopień ochrony danych](#) w odniesieniu do określonych krajów, w stosownych przypadkach, w zakresie przekazywania danych z EOG do Stanów Zjednoczonych i pozostałych krajów.
9. Dane osobowe w nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Dane osobowe osób uczestniczących w Akcji będą przetwarzane nie dłużej niż przez czas trwania Akcji, a w przypadku Opiekuna lub przedstawiciela placówki, która wygrała nagrodę główną dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat liczone od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. Po tym czasie dane mogą być przetwarzane przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.

Łódź, dnia 20.10.2021 r.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu Akcji Czyściochowe Mistrzostwa**

Nagroda główna – wydarzenie o charakterze edukacyjno-rozrywkowym zorganizowane przez Organizatora w siedzibie Uczestnika i skierowane do dzieci, rodziców i lokalnej społeczności. Wydarzenie o charakterze otwartym, w którym może wziąć udział dowolna osoba, o ile przepisy nie określają inaczej, w szczególności w związku z sytuacją epidemiologiczną.

Wartość nagrody - 50 000 zł

Szczegółowy plan wydarzenia zostanie przedstawiony Laureatom nie później niż w momencie przekazania informacji o wygranej.

Uczestnik (szkoła, przedszkole) na czas przygotowania i przeprowadzenia wydarzenia oraz na czas spakowania wykorzystanych materiałów, urządzeń, itp. udostępnia nieodpłatnie:

- teren wokół placówki szkolnej/ przedszkolnej z możliwością korzystania także z budynku szkoły/ przedszkola,
- dostęp do wody i prądu.

Uczestnik akceptuje, że wejście w trakcie trwania wydarzenia jest otwarte – zarówno dla dzieci uczęszczających do tej placówki, ich rodziców jak i lokalnych mieszkańców. Organizator może wskazać limit uczestników odpowiedni do miejsca, w którym zostanie przeprowadzone wydarzenie.

W przypadku złych warunków atmosferycznych lub ograniczonej przestrzeni, wydarzenie może zostać, zrealizowane w węższym niż pierwotnie zakładano zakresie lub przeniesione do budynku szkoły/ przedszkola.

Za przygotowanie wydarzenia, obsługę w trakcie, zapewnienie bezpieczeństwa, ubezpieczenie wydarzenia, sprzątanie po wydarzeniu odpowiada Organizator.

W trakcie trwania wydarzenia na jego terenie obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, a osoby pod jego wpływem mogą zostać poproszone przez Organizatora o opuszczenie terenu wydarzenia.

Ze względu na sytuację epidemiologiczną Organizator zastrzega sobie prawo, m.in. do weryfikacji zaszczepienia osób wchodzących na teren wydarzenia, jeśli będzie to zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami i wytycznymi.

Organizator w trakcie przygotowania wydarzenia, jego trwania i po jego zakończeniu (w czasie porządkowanie terenu po wydarzeniu) może dokumentować przebieg wydarzenia, utrwalając w formie audio, video, zdjęć jego przebieg, w tym utrwalając wizerunek osób w nim uczestniczących.

Organizator przed ustaloną datą wydarzenia przygotowuje Regulamin wydarzenia, który przekaże Uczestnikowi oraz zapewni do niego dostęp w trakcie trwania wydarzenia oraz na stronie [www.czysciochowa-akademia.pl](http://www.czysciochowa-akademia.pl)

W trakcie wydarzenia mogą być przeprowadzane konkursy, w których do wygrania będą nagrody. Warunki takiego konkursu/ów zostaną określone w odrębnych Regulaminach, dostępnych w trakcie wydarzenia oraz na stronie [www.czysciochowa-akademia.pl](http://www.czysciochowa-akademia.pl)